

# 第 10 回日本複合材料会議 講演要旨原稿作成見本

東都大学

○複合太郎

東都大学[院]

材料あゆみ

## A Sample of Manuscript of JCCM-10 Paper

Taro FUKUGO and Ayumi ZAIRYOU

これは、第 10 回日本複合材料会議(JCCM-10)講演要旨の原稿フォーマットを示したものです。企業セッション講演についてはこのフォーマット(簡易版)に従い、A4 サイズ 1 ページ以内に日本語または英語で作成して下さい。

左右 20 mm, 上部 25 mm, 下部 22 mm のマージンを確保し, この枠内に原稿を作成して下さい。本文は 1 段組として, 次の順に執筆して下さい。(1) 和文題名 (15 ポイント), (2) 和文著者名 (11 ポイント), (3) 英文題名 (13 ポイント), (4) 英文著者名 (11 ポイント), (5) 要約 (10.5 ポイント)。題名は中央揃えとしますが, 題名の頭には講演番号を事務局でつけますので, 左欄の端より 30 mm 以上空けて下さい。また, 著者名は, 勤務先, 氏名の順に, 左欄の端より 40 mm 以上空けて記載して下さい。連名の場合は講演者(登壇者)に○印をつけて下さい。

本文は 10.5 ポイントでご執筆下さい。一行あたりの文字数は全角で 45 文字程度, 行間隔は 14 ポイント程度として下さい。

執筆した原稿は pdf ファイルに変換して下さい。pdf ファイルへの変換ソフトは各自でご用意下さい。変換にあたっては次の点にご注意下さい。

- (1) pdf ファイルにはフォントの埋め込みを行って下さい。これを行わないと, 字体が変化する場合があります。
- (2) 変換した pdf ファイルのサイズは 2 MByte 以内として下さい。2 MByte を越える場合は受け付けられません。
- (3) 原稿のファイル名は「発表者英文名.pdf」として下さい。

作成した pdf ファイルは, 締切日までに必ず以下のメールアドレスに送付して下さい。メールの件名は「JCCM-10 原稿」として下さい。

E-mail: [jccm-10@smart.k.u-tokyo.ac.jp](mailto:jccm-10@smart.k.u-tokyo.ac.jp)